

ESTATUTS

**Associació de Famílies d'Alumnes
de l'Escola Pia de Vilanova i la Geltrú**

PREÀMBUL

L'Associació de Famílies d'Alumnes de l'Escola Pia de Vilanova i la Geltrú som una entitat formada per les famílies d'alumnes de l'Escola i que participem de la comunitat de l'Escola Pia de Catalunya, amb la que compartim valors i actituds.

Som una entitat arrelada al nostre país, compromesa amb la nostra societat, inspirada en els valors cristians i amb la voluntat transformadora de la societat per al bé de la ciutadania.

Les nostres filles i fills són el centre de la nostra acció, i en especial la seva formació integral, la nostra raó de ser, entenent aquest procés com una acció desvetlladora de les seves capacitats per tal que puguin créixer i viure amb plenitud: Aprendre i Conviure.

La nostra mirada, conjuntament amb l'Escola, vetllarà per comprendre el món on viuen i visionar el futur, immers en la societat del coneixement, tot cercant projectes i actituds que ajudin a entendre la globalitat del món en què viuran: el respecte pel medi ambient, el coneixement de la seva cultura, la recerca de l'excel·lència humana i acadèmica, la interculturalitat, l'autoconeixement, l'espiritualitat i la justícia social.

Per petita i dèbil que sigui una planta,
si un bon jardiner s'esforça en cuidar-la, en poc
temps veurà créixer, florir i fins i tot
carregada de fruits. **Josep de Calassanç, 1635**

Capítol I. Denominació, objecte, domicili i àmbit

Article 1

L'Associació de Famílies d'Alumnes de l'Escola Pia de Vilanova i la Geltrú està constituïda a la població de Vilanova i la Geltrú i es regeix per aquests estatuts, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, del dret a l'educació, el Decret 202/1987, de 19 de maig, del Departament d'Ensenyament i les restants disposicions d'aplicació, i subsidiàriament per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

L'associació no té ànim de lucre.

Article 2

L'AFA de l'Escola Pia de Vilanova i la Geltrú, assumeix els següents objectius:

- a) Donar suport i assistència als membres de l'associació i, en general, als pares i mares d'alumnes, als tutors/es, professors/es i alumnes del centre i als seus òrgans de govern i de participació, en tot allò que fa referència a la formació integral dels seus fills i filles i, en general, de tots els alumnes matriculats al centre, sempre d'acord amb el caràcter propi del centre, que inspira la seva línia educativa.
- b) Promoure la participació dels pares i mares en els diferents projectes del centre.
- c) Promoure l'acció solidària entre els mateixos associats i en benefici dels seus fills i filles, mitjançant beques i ajuts.
- d) Assistir els pares i mares en l'exercici del seu dret a intervenir en el control i la gestió del centre quan sigui sostingut amb fons públics.
- e) Promoure la representació i la participació dels pares i mares en el Consell Escolar i altres òrgans col·legiats del centre.
- f) Facilitar la col·laboració del centre en els àmbits social, cultural, econòmic i laboral de l'entorn.
- g) Col·laborar en les activitats educatives del centre i cooperar amb el Consell Escolar en l'elaboració de directrius per a la programació d'activitats complementàries, extraescolars o de serveis, d'acord amb el projecte educatiu del centre.
- h) Promoure les activitats de formació dels pares i mares, tant des del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar.
- i) D'altres que, en el marc de la normativa educativa, els assignin els seus estatuts.
- j) Promoure i realitzar tota mena d'activitats lúdiques, culturals o físicoesportives, que afavoreixin la convivència i germanor al conjunt de la comunitat educativa del centre.

- k) Participar activament en l'impuls, suport i desplegament de les polítiques aprovades en les Assemblees de l'Escola Pia de Catalunya, en les que l'AFA hi participa a través de la Federació d'AFA de L'Escola Pia.

Article 3

El domicili de l'associació queda fixat al número 114-116 de la Rambla Salvador Samà de Vilanova i la Geltrú i el seu àmbit d'activitats principals se circumscriu fonamentalment a Catalunya i extensiu a les províncies on Escola Pia de Catalunya tingui presència.

Capítol II. Socis

Article 4

Poden ser socis de l'associació els pares i mares o representants legals dels alumnes matriculats al centre que manifestin la seva voluntat de pertànyer coma tals a l'entitat.

L'admissió de socis és facultat de la Junta Directiva, que l'acorda un cop la persona que l'ha sol·licitat ha acreditat la seva condició de pare o mare o tutor d'un o més alumnes del centre.

Article 5

Són drets dels socis:

- a) Participar en les activitats de l'associació intervenint en les assemblees generals, exposant queixes i suggeriments per escrit a la Junta Directiva o oralment als delegats de curs, que els traslladen a l'esmentada Junta en les seves reunions.
- b) Tenir veu i vot a les assemblees generals.
- c) Elegir i ser elegits membres de la Junta Directiva.
- d) Tenir un exemplar dels estatuts vigents.
- e) Consultar els llibres de l'associació, tenint en compte les restriccions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Rebre informació sobre el funcionament de l'AFA.

Article 6

Són deures dels socis:

- a) Contribuir econòmicament a sostenir l'associació i les seves activitats satisfent les quotes i les derrames acordades.

- b) Complir els acords reglamentaris adoptats per l'associació a través de la Junta Directiva, a fi d'assolir de la millor manera possible els objectius de l'entitat.

Article 7

Les persones associades poder ser donades de baixa de l'associació per algun dels motius següents:

1. Renúncia voluntària comunicada per mitjà d'un escrit adreçat al president/a.
2. Pèrdua de la condició de pare o mare d'alumne, de la pàtria potestat o de la representació legal.
3. Falta de pagament de les quotes establertes, si ho decideix la Junta Directiva.
4. Ús de l'associació o de la condició de soci amb finalitats diferents de les assumides estatutàriament per l'entitat.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència d'aquest òrgan.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'associació i aprovar la gestió feta per la Junta Directiva.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions i separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior.
- h) Acordar, amb un expedient previ, la baixa disciplinària dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.

- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fan en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneixen en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre setembre i juny, ambdós inclusivament.
L'Assemblea General ordinària ha de tractar com a mínim l'aprovació de la memòria i estat de comptes del curs anterior i el projecte i pressupost del curs que s'inicia.
2. La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels socis: en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Article 11

1. L'assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar mínim deu dies naturals abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada dels socis que ha de tenir l'associació, per mitjà de correu electrònic, o al tauler d'anuncis, o a la web de l'AFA, o qualsevol altre mitjà que deixi constància escrita.
Les Assemblees Generals extraordinàries es podran convocar, amb caràcter d'urgència, en un període inferior a deu dies d'antelació i mai menor de vint-i-quatre hores.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. I ha d'actuar com a secretari qui ocupi aquest mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. L'Assemblea General de socis es podrà reunir en un altre lloc diferent de la seu social de l'AFA.
5. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.
Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altre document ha d'estar a disposició dels socis al local social.
6. L'Assemblea es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui presència física dels seus membres. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels

assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals es consideren membres assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. Com a prova serà vàlida la gravació íntegra a la dita Assemblea, procediment que serà informat a l'inici de la mateixa a tots els assistents.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats.
2. El 10% dels socis poden sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poder fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte els punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot per unitat familiar o representant legal de l'alumne/a, encara que hi hagi matriculats al centre un nombre més gran de germans.
2. En les reunions de l'Assemblea General, es podrà delegar vot.
3. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis present o representats.
En atenció a la diversitat d'estructures familiars i entenent que poden existir persones que, tot i no tenir cap lligam legal amb l'alumne/es del centre, però que estan plenament implicades en la seva educació, s'estableix que cadascun dels socis podrà convidar una persona del nucli familiar a assistir conjuntament amb ell a les Assemblees Generals de l'AFA. Aquesta persona convidada gaudirà de veu però no de vot en les dites Assemblees.
4. Les votacions es faran a mà alçada. Si es tracta d'un assumpte contemplat a l'apartat h) de l'article 9 d'aquests estatuts, es podrà fer per escrit si ho demanen el 10% dels socis presents.
5. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alineació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats.

6. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els socis ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'Associació i és composta per la Presidència, la Vicepresidència, la Secretaria, la Tresoreria i les Vocalies.
2. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
3. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec que es pot fer en la mateixa Assemblea o en la primera reunió posterior a l'elecció com a membres de la Junta.
4. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari/ària sortint, amb el vistiplau de la Presidència sortint, i s'ha de comunicar al Registre d'associacions.
5. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.
6. L'exercici del càrrec s'ha de dur a terme amb la diligència d'un bon administrador, d'acord amb la llei i aquests estatuts, i servir el càrrec amb lleialtat a l'Associació, actuant sempre en benefici d'aquesta.
7. L'exercici del càrrec comporta l'obligació de guardar secret de les informacions relatives a l'Associació, fins i tot després d'haver cessat en el mateix.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual n'exposin els motius.
 - b) Malaltia que els incapaciti per exercir el càrrec
 - c) Baixa com a membres de l'associació
 - d) Sanció pe falta comesa en l'exercici del càrrec
 - e) Absència injustificada a més de dues reunions consecutives o tres alternes de la Junta Directiva.
3. En aquests supòsits, el membre cessat serà substituït per la persona designada per la Junta Directiva, i ocuparà aquest càrrec fins a la celebració de la propera Assemblea.
4. La composició de la Junta Directiva pot ser diferent, encara que ha d'incloure necessàriament un president/a, un secretari/ària i un tresorer/a.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir i/o els serveis que necessiti.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir: - subvencions o altres ajuts - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no sigui atribuïda d'una manera específica a la Junta Directiva de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

- ### 1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els

seus membres decideixin, que en cap cas pot ser inferior a una vegada al mes. La Junta queda exempta de reunir-se durant les vacances escolars.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita qualsevol altre membre de la Junta Directiva.
3. A les reunions de la Junta Directiva, ordinàries i extraordinàries, hi podran assistir, amb veu i sense vot, la Direcció del centre.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.
4. Les reunions dels membres de la junta directiva no necessàriament han de ser presencials, es poden fer servir els mitjans telemàtics (videoconferència, internet...) sempre que resti garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió de vot.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris/àries per exercir la funció que els confiï, amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

1. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, segons escaigui.
2. Els acords adoptats seran executius des del moment en què s'aproven, llevat que del seu contingut s'hagin de confirmar per l'Assemblea General.

Article 21

L'enllaç de curs serà elegit per votació entre tots els pares/mares/tutors legals del grup-classe corresponent i en cas que no hi hagi voluntaris serà mitjançant sorteig. El càrrec tindrà una durada d'un any acadèmic i serà reelegible. És possible que en un mateix grup-classe hi hagi fins a dos enllaços.

L'enllaç de curs serà vehicle d'enllaç i comunicació entre l'equip directiu i professors del curs i els pares, tant per estudiar i proposar solucions als problemes que puguin sorgir, com per col·laborar en totes aquelles funcions que contribueixin a la millora educacional del grup-classe.

L'enllaç de curs assistirà a les reunions a què la Junta de l'AFA el convoqui i en què actuarà en condició de vocal, amb veu i vot si no pogués assistir a la reunió haurà de buscar un substitut i comunicar-ho prèviament a la Junta de l'AFA.

L'enllaç de curs serà en tot moment la referència que la Junta de l'AFA tindrà d'un grup-classe concret i en qui derivarà totes les propostes de millora, iniciatives i centralització de temes concrets, projectes, etc. que afectin els alumnes del seu grup.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 22

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria i les vocalies

Article 23

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 24

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació; aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva; redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

Article 25

El vocal d'activitats esportives i no esportives, ha de programar, gestionar i controlar els diferents tallers i esports, vetllant juntament amb la resta de membres de la Junta, del bon funcionament de les activitats extraescolars.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 26

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de reportar la informació a la Junta puntualment de les seves actuacions per tal de validar-les.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 27

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 28

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

1. Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
2. Les subvencions oficials o particulars.

3. Les donacions, les herències o els llegats.
4. Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 29

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 30

L'exercici econòmic coincideix amb el curs escolar; comença l'1 de setembre i es tancarà el 31 d'agost.

Article 31

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a. Capítol IX. El règim disciplinari.

Article 32

La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació verbal o escrita fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de deu dies, la Junta Directiva nomena un instructor/a, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de quinze dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor/a. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de quinze dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 33

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 34

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que dins l'àmbit territorial d'actuació de l'associació hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

La secretària, amb el vistiplau de la presidenta, certifica que aquests són els Estatuts aprovats d'acord amb el quòrum i el règim de votacions establerts als Estatuts en l'Assemblea General a Vilanova i la Geltrú, 1 de desembre del 2025.



La presidenta
Cristina Mielgo Ruiz



La secretària
Maria Desirée Méndez Afonso



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 4597

Data Resolució 08/06/2026

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 17 de juny de 2026

